



Núcleo de Comunicação Social  
R. Líbero Badaró, 73-4ºand.,  
Anexo III, Centro, Capital. Tels.:  
(11) 2172-6430 / 31 / 32 / 33 / 34

Seu setor tem alguma  
novidade para contar?  
envie e-mail para  
[imprensa-jfsp@jfsp.jus.br](mailto:imprensa-jfsp@jfsp.jus.br)

### CARTILHA ORIENTA SERVIDOR A AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO

Para orientar os servidores e sanar dúvidas sobre averbação de tempo de serviço/contribuição, o Núcleo de Administração Funcional disponibilizou na intranet, em *Manuais > NUAF*, a Cartilha de Averbação. Nela encontram-se os procedimentos necessários para solicitar a averbação e os requisitos que devem constar na certidão segundo as normas vigentes. Se as certidões já averbadas não atenderem esses dispositivos, elas serão devolvidas para regularização, evitando que o servidor seja prejudicado quando solicitar abono de permanência e aposentadoria, pois o cumprimento das Resoluções 148/95CJF/Brasília, 260/02-CJF/Brasília (com alteração dada pela Resolução 360/04-CJF/Brasília) e Portaria 154/08 Ministério da Previdência, é fator imprescindível para sua concessão. Dúvida: [adm\\_nuaf@jfsp.jus.br](mailto:adm_nuaf@jfsp.jus.br) e tel. (11) 2172 6213 (DAS)

### DANÇA DE SALÃO COMEÇA COM SALSÁ, SAMBA E MERENGUE

Para evitar o estresse e combater o sedentarismo, os servidores da Administração central dançaram salsa, samba e merengue na aula inaugural (24/6) do Projeto Dança de Salão, realizada no Espaço Convivência (Rua José Bonifácio, 5º andar). O projeto faz parte do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho da JF/SP, coordenado pela Seção de Programas de Saúde e Psicossocial (SUSP) e será estendido ao interior oportunamente. Não é necessário ter par. As aulas são às quintas-feiras, das 19h30 às 20h30, por R\$ 40,00/mês. Inscreva-se: 3188-6871 ou [adm\\_supqvt@jfsp.jus.br](mailto:adm_supqvt@jfsp.jus.br) (DAS)



Fotos: Coaracy Caracas



**JALES EM NOVO PRÉDIO – A 24ª Subseção Judiciária inaugurou novo fórum. Assista o vídeo: [www.jfsp.jus.br/podcasting/](http://www.jfsp.jus.br/podcasting/)**

### CONDIÇÕES PARA CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS

A Seção de Diárias e Passagens esclarece que não se concederá diária para deslocamento até 70 quilômetros de distância da sede da subseção, (Res. 124/1997/CJF-3ª Região). Para deslocamentos acima de 200 km foi aprovado pela Diretoria do Foro o pagamento de uma diária para o dia anterior ou posterior ao evento, observando-se que o servidor deverá optar e justificar a necessidade pelo dia anterior ou posterior no formulário de pedido de diária. Em deslocamentos acima de 400 km foi aprovado o pagamento de duas diárias para os dias: anterior e posterior ao evento, considerando-se a distância entre o local da realização da programação e a sede de lotação justificada a sua necessidade no formulário de pedido de diária. Os casos de pernoite deverão ser comprovados por nota fiscal do hotel ou declarados, se ocorrerem em casa de familiares e/ou amigos, observando-se a necessidade de informar o endereço do local do pernoite e o telefone se houver. Dúvidas: (11) 2172-6211/6218. (DAS)

### DESFAZIMENTO EM SÃO JOÃO DA BOA VISTA BENEFICIA APAE

A 27ª Subseção Judiciária em São João da Boa Vista concluiu, na semana anterior (22/6), o terceiro desfazimento de bens inservíveis, constituído por materiais permanentes (extintores de incêndio, ventiladores, relógios datanumeradores etc) e materiais de consumo. Desta vez os itens descartados foram destinados para a Apae local, os anteriores foram doados à Prefeitura de Águas da Prata. O terceiro desfazimento é o primeiro passo para "enxugar" ao máximo o patrimônio com vistas à futura sede própria da Subseção, disse o supervisor administrativo Adonis Ferreira.

